

民航明传电报

签批盖章 王坚

等级

西南局发明电〔2016〕454号

关于印发《民航西南地区应急预案编制指南》的通知

西藏区局、各监管局，西南空管局，各航空公司，民航飞行学院，民航二所，各机场，各保障单位：

为提升民航西南地区应急管理工作水平，强化预案体系建设，指导各单位做好各级应急预案的编制工作，管理局组织编制了《民航西南地区应急预案编制指南》，现印发给你们，请结合本单位实际，参照执行。

附件：民航西南地区应急预案编制指南

民航西南地区管理局

2016年3月23日

抄送：管理局局级领导，管理局应急工作领导小组各成员单位。

承办单位：办公室

电话：028-85710025

民航西南地区应急预案编制指南

一、适用范围

本指南适用于民航西南地区管理局、西藏区局、各监管局以及辖区各民航企事业单位应急预案编制工作，规定了应急预案体系构成、编制程序和综合应急预案、专项应急预案、现场处置方案以及附件。

法律、法规、规章另有规定的，从其规定。

二、应急预案编制依据

根据预案编制单位不同，编制依据分为通用依据和针对性依据。

2.1 通用依据

通用依据指对各预案编制单位均适用的法律、法规、规章、标准以及有关方针、政策和文件。

主要包括：

- 《中华人民共和国突发事件应对法》
- 《中华人民共和国安全生产法》
- 《中华人民共和国民用航空法》
- 《突发事件应急预案管理办法》

- 《中国民用航空应急管理规定》
- 《国家突发公共事件总体应急预案》
- 《国家处置民用航空器飞行事故应急预案》
- 《中国民用航空局应对突发事件总体预案》

2.2 针对性依据

航空公司、机场、空管、航油、维修等单位均适用的针对性依据，主要包括：

- 《生产安全事故应急预案管理办法》
- 《生产经营单位生产安全事故应急预案编制导则》
(GB/T 29639 - 2013)
- 地方政府、上级主管部门以及本行业有关应急预案及应急措施

国资委监管的航空公司单独适用的针对性依据：

- 《中央企业应急管理暂行办法》

机场单独适用的针对性依据

- 《民用运输机场突发事件应急救援管理规则》
(CCAR-139-II-R1)

空管单独适用的针对性依据

- 《中国民用航空空中交通管理规则》
(CCAR-93TM-R4)
- 《民航空管系统突发公共事件总体应急预案》

三、应急预案编制程序

应急预案编制程序包括成立应急预案编制工作组、资料收集、突发事件分析、应急任务分析、应急能力评估、编制应急预案和应急预案评审 7 个步骤。

1. 成立应急预案编制工作组

预案编制单位应结合本单位职能和分工，成立以单位主要负责人（或分管负责人）为组长，以应急管理负责部门为主要牵头单位，相关部门人员参加的应急预案编制工作组，明确工作职责和任务分工，制定工作计划，组织开展应急预案编制工作。

2. 资料收集

应急预案编制工作组应收集与预案编制工作相关的法律法规、技术标准、应急预案、国内外同行业突发事件资料，同时收集本单位相关技术资料、周边环境影响、应急能力等有关资料。

3. 突发事件分析

主要包括：

- （1）分析单位存在的危险因素，确定危险源；
- （2）分析单位可能发生的突发事件类型及后果，并指

出可能产生的次生、衍生事故

(3) 评估突发事件的危害程度和影响范围，确定突发事件响应等级

4. 应急任务分析

针对各个突发事件，分析每一阶段需要开展的应急任务，承担该任务的责任部门、岗位和支持部门及其主要职责，形成应急任务清单。

5. 应急能力评估

分析各项应急任务所需要的应急能力，在全面调查和客观分析单位应急规划、组织与领导、人员、装备与系统、物资、培训、演练等应急能力要素状况基础上开展应急能力评估，并依据评估结果，修订应急任务并完善应急保障措施。

6. 编制应急预案

依据单位突发事件分析、应急任务分析及应急能力评估结果，组织编制应急预案。应急预案编制应注重系统性和可操作性，做到与相关部门和单位应急预案相衔接。

7. 应急预案评审

应急预案编制完成后，预案编制单位应按照规定进行评审、发布和备案工作。

四、应急预案体系

民航西南地区管理局、西藏区局、各监管局以及辖区各民航企事业单位的应急预案体系主要由综合应急预案、专项应急预案和现场处置方案构成。

1. 综合应急预案

综合应急预案是各单位应急预案体系的总纲，主要从总体上阐述应急管理工作的原则、程序与方法，内容主要包括应急组织机构及职责、应急预案体系、突发事件分析、监测与预警、信息报告、应急响应、恢复重建、应急保障、应急预案管理等内容。

2. 专项应急预案

专项应急预案是各单位为应对某一类或某几种类重大突发事件，或者针对重要应急任务、重要设备设施、重大活动内容而制定的应急预案。专项应急预案主要包括应急指挥机构及职责、处置程序、应急保障等内容。

3. 现场处置方案

现场处置方案是各单位根据不同突发事件或应急任务类别，而制定的具体应急处置措施。

五、综合应急预案主要内容

本指南仅指导各单位综合应急预案的主要内容编写，对预案的格式和形式不做要求。

民航西南地区管理局、西藏区局、各监管局以及辖区各民航企事业单位的综合应急预案应该包括以下主要内容要素：

表 1 综合应急预案编制要点

| 内容要素 | | 编制要点 |
|---------------------------|---------------------|---|
| 1. 总则 | 编制目的 | 简述预案编制的目的。 |
| | 编制依据 | 简述应急预案编制所依据的法律、法规、规章、标准和规范性文件以及相关应急预案等。 |
| | 适用范围 [*] | 说明应急预案适用的工作范围。 |
| | 应急预案体系 [*] | 说明单位应急预案体系的构成情况，可用框图形式表述。 |
| | 应急工作原则 | 说明单位应急工作的原则，内容应简明扼要、明确具体。 |
| 2. 突发事件分析 [*] | | 分析本单位面临哪些突发事件的威胁和突发事件的类型和种类，并合理将各类突发事件分级 |
| 3. 应急组织机构及职责 [*] | | 明确单位的应急组织形式及组成单位或人员，可用结构图的形式表示，明确构成部门的职责。应急组织机构可设置相应的应急工作小组，并明确各小组的工作任务及职责。 |
| 4. 监测与预警 [*] | | 明确信息监测的主体、方式和流程；根 |

| | | |
|----------------------|------|--|
| | | 据突发事件紧急程度和危害程度确定预警级别；明确预警信息发布的主体、方式、内容和流程；明确采取的预警措施 |
| 5. 信息报告 [*] | | 明确 24 小时应急值守电话、信息接收、通报程序和责任人；明确突发事件发生后向上级主管部门、上级单位报告信息的流程、内容、时限和责任人；明确突发事件发生后向本单位以外的有关部门或单位通报信息的方法、程序和责任人。 |
| 6. 应急响应 [*] | 响应分级 | 针对突发事件危害程度、影响范围和单位控制事态的能力，对应急响应进行分级，明确分级响应的基本原则。 |
| | 响应程序 | 根据响应级别，描述响应启动、应急救援、扩大应急等响应程序；明确不同响应等级下的各主要负责人及主要部门的响应程序。 |
| | 处置措施 | 针对突发事件，制定相应的应急处置措施，明确处置原则和具体要求。 |
| | 应急结束 | 明确应急响应结束的条件和相关后续事宜；明确发布应急结束命令的组织机构和程序。 |
| 7. 信息公开 [*] | | 明确向有关新闻媒体、社会公众通报事故信息的部门、负责人和程序以及通报原则 |
| 8. 后期处置 [*] | | 明确应急结束后，调查评估、生产与秩序恢复、善后赔偿、恢复重建等内容 |
| 9. 保障措施 [*] | | 明确通信与信息保障、应急队伍保障、物资装备保障、经费保障、交通保障、后勤保障等保障措施。 |

| | |
|------------|--------------------------|
| 10. 应急预案管理 | 明确应急预案培训、演练、修订、备案和实施等内容。 |
|------------|--------------------------|

● 带※的为关键内容要素，预案中必须体现

六、专项应急预案主要内容

本指南仅指导各单位专项应急预案的主要内容编写，对预案的格式和形式不做要求。

表 2 专项应急预案编制要点

| 内容要素 | | 编制要点 |
|---------------|------|--|
| 1. 突发事件分析※ | | 客观地分析本预案适用的突发事件类型和种类；合理将本预案适用的突发事件分级；针对本预案适用的突发事件，分析其发生的可能性以及严重程度、影响范围等。 |
| 2. 应急指挥机构及职责※ | | 明确应急指挥机构总指挥、副总指挥以及各成员单位或人员的具体职责；如应急指挥机构设置应急救援工作小组，明确各小组的工作任务及主要负责人职责；保证应急指挥机构与综合预案有效衔接。 |
| 3. 监测预警※ | | 明确信息监测的主体、方式和流程；明确预警的等级及预警信息发布的主体、方式、内容和流程；明确不同预警等级下，需要采取的预警措施。 |
| 4. 信息报告※ | | 明确本单位 24 小时应急值守电话；明确本预案中信息通报的要求、流程 and 责任人，向上级主管部门、上级单位报告信息的流程、内容、时限和责任人，向本单位以外的有关部门或单位通报信息以及发出请求支援的方法、程序 and 责任人。 |
| 5. 应急响应※ | 响应分级 | 依照综合应急预案，明确本预案的响应分级；并与上级机构或其他单位的应急响应分级衔接，明确响应升级的启动条件及接口单位。 |
| | 响应程序 | 明确描述不同响应等级下的响应启动、应急指挥机 |

| | | |
|-----------|------|--|
| | | 构启动、应急救援、扩大应急等响应程序；明确描述不同响应等级下的各主要负责人及主要部门的响应程序。 |
| | 处置措施 | 针对突发事件，制定针对性强、符合实际、科学合理、全面的应急处置措施，明确各项措施的责任主体及工作要点。 |
| | 应急联动 | 明确本单位与相关机构的应急联动方式；明确本预案与相关机构应急预案的衔接接口；明确本单位负责应急联动事务的部门及工作要点。 |
| 6. 应急结束* | | 明确本预案应急响应结束的条件和发布命令的组织机构及程序。 |
| 7. 后期处置 | | 明确应急结束后，调查评估、生产与秩序恢复、善后赔偿、恢复重建等内容 |
| 8. 保障措施 | | 明确本预案中应急处置活动对物资、装备、人员等方面的要求；明确各项措施的责任主体及工作要点。 |
| 9. 应急预案管理 | | 明确本预案制定、修订、实施、发布、解释等事宜。 |

● 带*的为关键内容要素，预案中必须体现

六、现场处置方案主要内容

各单位按照自身运行实际，根据现场工作岗位、组织形式等，采用检查单等多种形式，编制现场处置方案。本指南不再做具体要求。

附录 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

1. 应急预案

为有效预防和控制可能发生的突发事件，最大程度减少事件及其造成损害而预先制定的工作方案。

2. 应急响应

针对发生的突发事件，有关组织或人员采取的应急行动。

3. 处置措施

在应急响应过程中，为最大限度地降低事件造成的损失或危害，防止事件扩大，而采取的紧急措施或行动。

4. 应急演练

针对可能发生的突发事件情景，依据应急预案而模拟开展的应急活动。